

Redegjørelse for åpenhetsloven

Rapport for regnskapsåret 2025

Sist oppdatert: 11.mai 2026

Skrevet av: Kolbjørn Jetne og Marte Kjenstad

Selskaper underlagt åpenhetsloven skal gjennomføre og offentlig dele sine aktsomhetsvurderinger i en rapport. Slik ivaretas informasjonsplikten om hvordan virksomhetene ivaretar grunnleggende menneskerettigheter og sikrer anstendige arbeidsforhold på en åpen og ansvarlig måte.

Plikten under åpenhetsloven er

1. å gjøre aktsomhetsvurderinger
2. følge opp prioriterte avvik
3. publisere redegjørelse gjeldende for hvert kalenderår som beskriver arbeidet som har vært gjort, funn som er gjort, og aktiviteter som er gjort for å lukke avvik (denne rapporten)

For spørsmål til Kodemaker ang åpenhetsloven, send epost til kontakt@kodemaker.no og marker subject med "åpenhetsloven".

Generell informasjon, retningslinjer og prosedyrer	2
Bedriftsoversikt	2
Etiske retningslinjer og kommunikasjon	2
Bærekraftig forretningspraksis	3
Tvangsarbeid/slavearbeid:	3
Diskriminering	3
Barnearbeid	3
Helse, miljø og sikkerhet	3
Lønn	3
Arbeidstid	4
Miljø	4
Korrupsjon	4
Sikring av likebehandling	4
Rutiner og systemer:	4
Funn fra aktsomhetsvurderinger	5

Generell informasjon, retningslinjer og prosedyrer

Bedriftsoversikt

Kodemaker består per juni 2026 av 26 ansatte, hvorav 2 personer jobber med administrasjon, HR, salg og ledelse. Selskapet eies 100 % av de ansatte, og nyansatte vil i løpet av en 3-års periode opparbeide seg tilsvarende eierskap som de som i sin tid grunnla selskapet.

Styret i Kodemaker består av:

- Stian Alsos (Styreleder)
- Magnus Rundberget (styremedlem)
- Frode Nerbråten (styremedlem)
- Åshild Thorrud (styremedlem)
- Marina Santos Haugen (styremedlem)
- Nils Larsgård (vara)
- Ronny Løvtangen (vara)

Ledelsen i Kodemaker:

- Kolbjørn Jetne (Daglig leder)
- Marte Kjenstad (COO)
- Til enhver tid valgt styre (velges av de ansatte på generalforsamling)

Kodemakers virkeområde

Kodemaker leverer ekspertkompetanse innen systemutvikling til private og offentlige kunder i Norge. Hovedfokus er utvikling, konsulent- og rådgivningstjeneste innen informasjonsteknologi, samt virksomhet knyttet til dette. Selskapet kan også drive investeringsvirksomhet, herunder kjøp og salg av aksjer og andre selskaper.

Etiske retningslinjer og kommunikasjon

Det er viktig for Kodemaker å vise til god oppførsel både internt, overfor våre kunder og samfunnet generelt. Vi skal være en fremragende arbeidsplass på alle mulige måter. Vår arbeidsplass er fylt av lidenskap for faget og menneskene rundt oss. Vi er opptatt av at alle blir sett og får anledning til å videreutvikle seg, samt at vi alltid behandler hverandre og alle rundt oss med respekt og verdighet.

Vi jobber for å ivareta menneskerettigheter i egen virksomhet og å sikre at vi benytter leverandører som også har fokus på dette. Våre ansatte er med på å forme interne rutiner. Alle ansatte har frihet under eget ansvar, og trygge forsikringsordninger og gode permisjonsløsninger. Vår personalhåndbok beskriver våre varslingsrutiner, og vår code of conduct beskriver hva som er forventet oppførsel både internt og eksternt. Kodemaker er miljøsertifisert via Miljøfyrtårn, og reviderer årlig rutinebeskrivelser, for å sikre at de er oppdatert i hht gjeldende normer og regelverk.

Kodemaker oppdaterer løpende sin code of conduct, og gjeldende versjon ligger tilgjengelig på <https://www.kodemaker.no/codeofconduct/>

Bærekraftig forretningspraksis

Våre prinsipper for bærekraftig forretningspraksis forplikter våre ansatte, leverandører og samarbeidspartnere. Internasjonale standarder for menneskerettigheter, arbeidsrettigheter, miljø, dyrevern og antikorrupsjon skal respekteres.

Våre retningslinjer er utarbeidet i henhold til FNs konvensjoner og knytter seg til følgende områder:

Tvangsarbeid/slavearbeid:

Det skal ikke forekomme noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid.

Brutal behandling (menneskerettighetserklæringen/UDHR)

Fysisk mishandling eller avstraffelse, eller trussel om fysisk mishandling er forbudt. Det samme gjelder seksuelt eller annet misbruk og andre former for ydmykelser.

Diskriminering

(ILO - konvensjon nr. 100 og 111 og FNs kvinnediskrimineringskonvensjon)

Det skal ikke forekomme diskriminering når det gjelder ansettelse, avlønning, opplæring, forfremmelse, oppsigelse eller pensjonering basert på etnisk tilhørighet, kaste, religion, alder, uførhet, kjønn, sivil status, seksuell legning, fagforeningsarbeid eller politisk tilhørighet.

Barnearbeid

(FNs konvensjon om barnets rettigheter, ILO-konvensjon nr. 138, 182 og 79, ILO-anbefaling nr. 146)

Minstealder for ansatte skal overholdes i henhold til konvensjonen om barns rettigheter.

Helse, miljø og sikkerhet

(ILO-konvensjon nr. 155 og anbefaling nr 146)

Det skal arbeides for å sikre ansatte et sikkert og sunt arbeidsmiljø. Nødvendige tiltak skal iverksettes for å forhindre og minimere ulykker og helseskader som resultat av, eller relatert til, forhold på arbeidsplassen. Varslingsrutiner for uønskede hendelser er implementert. HMS rutiner skal være kjent og er lett tilgjengelig for alle ansatte. Dokumentasjonen revideres og oppdateres årlig.

Lønn

(ILO-konvensjon nr. 131)

Lønn til ansatte skal være i tråd med nasjonale minstelønnsbestemmelser eller bransjestandarder. Lønnsforhold og utbetaling av lønn skal være skriftlig avtalefestet før arbeidet påbegynnes. Fratrukk i lønn som disiplinærreaksjon tillates ikke.

Arbeidstid

(ILO-konvensjon nr. 1 og 14)

Arbeidstiden skal være i tråd med nasjonale lover eller bransjestandard, og ikke overstige arbeidstid i samsvar med gjeldende internasjonale konvensjoner.

Miljø

Negativ miljøpåvirkning skal reduseres i hele verdikjeden. I tråd med føre var - prinsippet skal det gjennomføres tiltak for kontinuerlig å minimere utslipp av klimagasser og lokal forurensning, bruk av skadelige kjemikalier, sprøytemidler og for å sikre bærekraftig ressursuttak. Kodemaker jobber kontinuerlig med å dokumentere og redusere sitt miljøavtrykk gjennom Miljøfyrtårn.

Korrupsjon

Alle former for bestikkelser er uakseptable, så som bruken av alternative kanaler for å sikre illegitime private eller arbeidsrelaterte fordeler til kunder, agenter, kontraktører eller leverandører.

Sikring av likebehandling

Kodemaker jobber for at våre konsulenter får en behandling som minst tilsvarer rettighetene til og behandlingen av fast ansatte hos våre kunder. Dette inkluderer:

- Aktiv innsamling av informasjon fra kundene våre.
- Årlig gjennomgang av de ansattes vilkår og forslag til eventuelle nødvendige endringer for å sikre jevn behandling.

Rutiner og systemer:

I vårt arbeid med åpenhetsloven og aktsomhetsvurderingsprosess benytter vi oss av Factlines' digitale løsning og tjenester. Factlines er et norskeid, uavhengig selskap, og er spesialister på oppfølging av etiske, sosiale og miljømessige krav i leverandørkjeder. Factlines rådgir, utvikler og produserer tjenester med digital støtte for å få effektiv og etterprøvbart informasjon direkte fra leverandører og underleverandører.

Vår virksomhet gjør en årlig informasjonsinnsamling fra leverandører i form av egenrapportering. Spørsmålene i egenrapporteringen dekker kravene i FNs Global

Compact, leverandørens kjedeinnsikt og oppfølgingspraksis, i tillegg til deres vurdering av risiko knyttet til brudd på etiske retningslinjer i de aktuelle produksjonsland. Innhenting gir grunnlag for analyse om god praksis er etablert for å overholde åpenhetsloven, lov om offentlige anskaffelser § 5 og virksomhetens egne kontraktsbestemmelser.

Kodemaker har en code of conduct tilgjengelig på sine nettsider, og leverandører oppfordres til å opptre i henhold til disse, inkludert at de selv må sikre sin produksjon, sine innkjøp og leveranser.

Dersom egenrapportering eller andre indikatorer gir signaler om avvik blir disse fulgt opp gjennom henvendelser til leverandør. Avhengig av omfang og risiko vil avvik kunne avstedkomme opprettelse av forbedringsprosjekt for å skape endringer i samarbeid med leverandør og øvrige aktører i kjeden, eller avslutning av leverandørforholdet.

Funn fra aktsomhetsvurderinger

Gjennom våre aktsomhetsvurderinger har vi avdekket følgende negative konsekvenser:

- Ingen negative konsekvenser er avdekket i 2025.

*Gjennomgått og signert digitalt av styret i Kodemaker
Oslo, 11. mai 2026.*

Deltakere

KODEMAKER SYSTEMUTVIKLING AS 982099595 Norge

Påvirker

Marte Kjenstad
marte@kodemaker.no

Leveransekanal: E-post

Signert med E-signere

2026-05-13 06:52:39 UTC

Undertegner

Dato

Kolbjørn Jetne
Daglig leder
kolbjorn@kodemaker.no
95745096

Leveransekanal: E-post
IP-adresse: 83.108.139.205

STIAN ALSOS Norge

Signert med E-signere

2026-05-25 09:42:59 UTC

Undertegner

Dato

Stian Alsos
stian@kodemaker.no
+4793224540

Leveransekanal: E-post
IP-adresse: 62.101.255.178

ÅSHILD THORRUD Norge

Signert med E-signere

2026-05-13 06:53:18 UTC

Undertegner

Dato

Åshild Thorrud
ashild@kodemaker.no
+4792242895

Leveransekanal: E-post
IP-adresse: 84.48.64.232

FRODE NERBRÅTHEN Norge

Signert med E-signere

2026-05-13 08:32:32 UTC

Undertegner

Dato

Frode Nerbråthen
frode@kodemaker.no
+98219314
11180

Leveransekanal: E-post
IP-adresse: 84.211.6.185

Signert med E-signere

2026-05-13 07:28:44 UTC

Undertegner

Dato

Magnus Rundberget
magnus@kodemaker.no
+4792883365
101073

Leveransekanal: E-post
IP-adresse: 80.203.123.204

Signert med E-signere

2026-05-16 08:00:02 UTC

Undertegner

Dato

Marina Santos Haugen
marina@kodemaker.no
+4740497109
081081

Leveransekanal: E-post
IP-adresse: 88.160.156.107